

REGULAMIN WSTĘPNYCH KONSULTACJI RYNKOWYCH

§ 1

Zakres stosowania

Regulamin określa zasady prowadzenia przez Zamawiającego – Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o. wstępnych konsultacji rynkowych.

§ 2

Definicje

Ilekróć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **Ustawie Pzp** – rozumie się przez to ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
- 2) **Wstępnych Konsultacjach Rynkowych** – rozumie się przez to wstępne konsultacje rynkowe (zwane dalej również „**Konsultacjami**”), o których mowa w art. 84 ust. 1 Ustawy Pzp;
- 3) **Ogłoszeniu** – rozumie się przez to ogłoszenie o Wstępnych Konsultacjach Rynkowych;
- 4) **Postępowaniu** – rozumie się przez to planowane postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego lub zamówienia niepublicznego prowadzone po wstępnych konsultacjach rynkowych odpowiednio zgodnie z Ustawą Pzp i/lub Procedurą ponoszenia wydatków na zakupy i realizację umów obowiązującą u Zamawiającego;
- 5) **Regulaminie** – rozumie się przez to niniejszy regulamin przeprowadzania Wstępnych Konsultacji Rynkowych;
- 6) **Uczestniku** – rozumie się przez to podmiot biorący udział we Wstępnych Konsultacjach Rynkowych prowadzonych przez Zamawiającego;
- 7) **Zamawiającym** – rozumie się przez to Zakład Usług Komunalnych w Warce Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warce.

§ 3

Postanowienia ogólne

1. Wstępne Konsultacje Rynkowe w przypadku, gdy planowane postępowanie o udzielenie zamówienia, którego one dotyczą jest zamówieniem publicznym prowadzone są na podstawie i zgodnie z art. 84 Ustawy Pzp.
2. Przeprowadzenie Wstępnych Konsultacji Rynkowych nie zobowiązuje Zamawiającego do wszczęcia Postępowania, którego dotyczyły te konsultacje.
3. Wstępne Konsultacje Rynkowe prowadzi się w sposób zapewniający zachowanie zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji oraz równego traktowania Uczestników (potencjalnych wykonawców).
4. Konsultacje prowadzone są w języku polskim. W przypadku informacji przekazywanych w innym języku, Uczestnik zapewni ich tłumaczenie na język polski.
5. Konsultacje mają charakter jawny. Zamawiający nie ujawni w toku Konsultacji ani po ich zakończeniu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia

16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Uczestnik, nie później niż wraz z przekazaniem informacji Zamawiającemu, zastrzegł, że przekazywane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane innym podmiotom.

6. Wybór wykonawcy zamówienia publicznego, którego dotyczą Konsultacje, zostanie dokonany w trakcie odrębnego Postępowania.
7. Jeśli Konsultacje poprzedzają wszczęcie Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości równej lub wyższej od progów UE, Zamawiający poinformuje Uczestników o tym, że udział w Konsultacjach jest traktowany jako zaangażowanie w przygotowanie Postępowania oraz o wynikającej z tego konieczności uwzględnienia ww. faktu przy wypełnianiu formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia. Zamawiający podejmuje niezbędne środki w celu zapewnienia, że udział Uczestników w planowanym Postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie zakłóci konkurencji, w szczególności przekazuje pozostałym wykonawcom istotne informacje, które przekazał lub uzyskał w związku z zaangażowaniem Uczestników w przygotowanie Postępowania oraz wyznacza odpowiedni termin na złożenia ofert.
8. Informacja o zastosowaniu Konsultacji jest publikowana w ogłoszeniu o zamówieniu, którego dotyczyły dane Konsultacje.

§ 4

Cel i przedmiot Konsultacji

1. Celem Wstępnych Konsultacji Rynkowych jest uzyskanie przez Zamawiającego informacji w zakresie niezbędnym do przygotowania Postępowania i poinformowanie wykonawców o swoich planach i wymaganiach dotyczących zamówienia.
2. Przedmiotem Konsultacji mogą być w szczególności:
 - 1) pozyskanie informacji o charakterze technicznym, technologicznym, organizacyjnym, ekonomicznym, prawnym w zakresie dotyczącym:
 - a) opisu przedmiotu planowanego zamówienia;
 - b) możliwości podziału zamówienia na części ze względu na specyfikę zamówienia;
 - c) oszacowania wartości zamówienia;
 - d) warunków udziału w postępowaniu;
 - e) istotnych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 2) poinformowanie wykonawców o wymaganiach Zamawiającego dotyczących planowanego Postępowania;
 - 3) informacje związane z realizacją zamówienia i jego kosztami zgodnie z potrzebami Zamawiającego;
 - 4) zebranie innych informacji służących do opracowania dokumentacji planowanego Postępowania.
3. W toku Konsultacji Zamawiający jest uprawniony do ograniczenia lub rozszerzenia zakresu przedmiotu Konsultacji do wybranych przez siebie zagadnień, o ile w jego ocenie pozwoli to na uzyskanie wszystkich istotnych informacji dla planowanego Postępowania.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakończenia Konsultacji na każdym etapie bez podania przyczyny. W takim przypadku Zamawiający zamieści stosowną informację na stronie internetowej Zamawiającego.
5. W zakresie nieuregulowanym Regulaminem oraz Ogłoszeniem zastosowanie mają przepisy Ustawy Pzp.

§ 5

Komisja ds. Wstępnych Konsultacji Rynkowych

1. Decyzję o przeprowadzeniu Wstępnych Konsultacji Rynkowych w imieniu Zamawiającego podejmuje Zarząd Zamawiającego.
2. Wszelkie czynności w ramach prowadzonych Wstępnych Konsultacji Rynkowych, o których mowa w Regulaminie, w imieniu i na rzecz Zamawiającego wykonuje Komisja ds. Wstępnych Konsultacji Rynkowych powoływana przez Zarząd Zamawiającego na potrzeby poszczególnych Konsultacji (zwaną dalej: „Komisją”).
3. W przypadku powołania przez Zamawiającego Komisji, składa się ona co najmniej z 3 osób, w tym z Przewodniczącego Komisji i Zastępcy Przewodniczącego Komisji oraz osób powołanych spośród pracowników Zamawiającego. Skład Komisji może ulegać zmianom na każdy etapie Wstępnych Konsultacji Rynkowych.
4. Członkami Komisji mogą być :
 - 1) pracownicy Zamawiającego posiadający odpowiednią wiedzę, umiejętności lub kompetencje niezbędne do osiągnięcia celów Wstępnych Konsultacji Rynkowych oraz zapewniający bezstronność oraz przejrzystość prac Komisji, bądź
 - 2) inne osoby dysponujące wiedzą specjalistyczną niezbędną do zapewnienia prawidłowych prac komisji.
5. Jeżeli charakter zamówienia wymaga od członków komisji specjalistycznej wiedzy, w pracach komisji mogą, za zgodą Zarządu, uczestniczyć inne osoby legitymujące się wiedzą specjalistyczną, w tym nie będące pracownikami Zamawiającego, w szczególności radca prawny.
6. W przypadku powzięcia wątpliwości co do bezstronności członka Komisji, członek ten ma obowiązek złożyć stosowne wyjaśnienia potwierdzającego jego bezstronność lub wyłączyć się z prac Komisji. W przypadku niepotwierdzenia bezstronności członka Komisji o jego wyłączeniu może zdecydować samodzielnie Przewodniczący Komisji.
7. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego Komisji.

§ 6.

Wszczęcie Konsultacji

1. Konsultacje zostają wszczęte z dniem Ogłoszenia.
2. W Ogłoszeniu Zamawiający wskazuje w szczególności:
 - 1) cel prowadzenia Konsultacji;
 - 2) podstawowe wymagania dopuszczenia do udziału w Konsultacjach (ewentualnie warunki zaproszenia do udziału w Konsultacjach oraz dokumenty lub oświadczenia potwierdzające ich spełnienie);
 - 3) termin, miejsce i sposób złożenia zgłoszenia do udziału w Konsultacjach;
 - 4) sposób porozumiewania się z Uczestnikami.
3. Jeżeli Konsultacje poprzedzają Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający zamieszcza Ogłoszenie o Konsultacjach na swojej stronie internetowej, a po zamieszczeniu Ogłoszenia na stronie internetowej może upublicznić informację o Konsultacjach w inny sposób, w tym poinformować wybrane przez siebie podmioty o zamiarze przeprowadzenia Konsultacji zgodnie z postanowieniami ust. 5 niniejszego paragrafu.
4. Jeżeli Konsultacje poprzedzają Postępowanie o udzielenie zamówienia niepublicznego, Zamawiający Ogłoszenie o Konsultacjach może być publikowane na stronie internetowej Zamawiającego lub przekazane bezpośrednio wybranym przez Zamawiającego podmiotom zgodnie z postanowieniami ust. 5 niniejszego paragrafu.

5. Zamawiający z uwzględnieniem postanowień poprzedzających niniejszy paragraf może również, niezależnie od zamieszczenia Ogłoszenia na swojej stronie internetowej, poinformować wybrane przez siebie podmioty o zamiarze przeprowadzenia Konsultacji. W tym celu Zamawiający może w szczególności przesłać do wybranych podmiotów informację w formie pisemnej lub elektronicznej o zamiarze przeprowadzenia Konsultacji.
6. Nieprzystąpienie do Konsultacji nie ogranicza praw oraz nie działa na niekorzyść potencjalnych wykonawców w planowanym Postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
7. Zainteresowani potencjalni uczestnicy Konsultacji przed zgłoszeniem udziału w Konsultacjach zobowiązani są do zapoznania się z Regulaminem udostępnianym każdorazowo przy Ogłoszeniu. Zgłoszenie udziału w Konsultacjach jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.

§ 7

Organizacja Konsultacji

1. Zamawiający może zaprosić do udziału w Konsultacjach Uczestników wybranych spośród wszystkich podmiotów, które złożą prawidłowo sporządzone zgłoszenie do udziału w Konsultacjach oraz ewentualnie dodatkowe oświadczenia lub dokumenty, których Zamawiający zażąda w Ogłoszeniu, działając zgodnie z zasadami prowadzenia Konsultacji. Zapraszając do udziału w Konsultacjach Zamawiający będzie miał na uwadze realizację celu prowadzenia Konsultacji oraz zapewnienie jego efektywności. Zamawiający jest uprawniony do określenia w Ogłoszeniu o Konsultacjach warunków zaproszenia do udziału w Konsultacjach.
2. Jeżeli jest to uzasadnione celem Konsultacji Zamawiający może, z zastrzeżeniem pkt. 3 niniejszego paragrafu, wyznaczyć maksymalną liczbę podmiotów, które będą mogły w nich uczestniczyć, określając w Ogłoszeniu kryteria selekcji i sposób ich stosowania w celu wyłonienia podmiotów uczestniczących w Konsultacjach.
3. W przypadku gdy chęć udziału w Konsultacjach zgłosi w ocenie Zamawiającego zbyt duża liczba podmiotów, Zamawiający może przeprowadzić Konsultacje z wybranymi podmiotami w liczbie wystarczającej dla osiągnięcia celów Konsultacji.
4. W przypadku, gdy w zgłoszeniu do udziału w Konsultacjach Uczestnik nie dołączył w określonym przez Zamawiającego terminie wymaganych oświadczeń lub dokumentów, Zamawiający ma prawo wezwać takiego Uczestnika do uzupełnienia dokumentacji.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zaprosić do udziału w Konsultacjach podmioty, które złożą zgłoszenie do udziału w Konsultacjach po wyznaczonym terminie.
6. Zamawiający w Ogłoszeniu może określić wzór zgłoszenia do udziału w Konsultacjach. Uczestnicy zaproszeni do udziału w Konsultacjach zostaną poinformowani o tym fakcie przez Zamawiającego, w sposób określony w Ogłoszeniu.

§ 8

Sposób prowadzenia Konsultacji

1. O formie Konsultacji decyduje Zamawiający w Ogłoszeniu lub w zaproszeniu do Konsultacji kierowanym do Uczestników.
2. Zamawiający nie jest zobowiązany do prowadzenia Konsultacji w określonej formie z wszystkimi Uczestnikami oraz może decydować o różnych formach Konsultacji z różnymi Uczestnikami, w zależności od merytorycznej treści stanowisk przedstawionych przez Uczestników w związku z Konsultacjami, z poszanowaniem zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania Uczestników.
3. Konsultacje mogą przybrać w szczególności formę:
 - 1) wymiany korespondencji w postaci pisemnej lub elektronicznej;
 - 2) wideokonferencji z Uczestnikami;

- 3) spotkania indywidualnego z Uczestnikami;
- 4) spotkania grupowego z Uczestnikami, na określony przez Zamawiającego temat oraz w określonych przez Zamawiającego terminach.
4. Zamawiający może zdecydować o prowadzeniu Konsultacji z wykorzystaniem wybranych lub wszystkich form, o których mowa w ust. 3 powyżej.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nagrywania dźwięku lub obrazu podczas prowadzonych Konsultacji.
6. W ramach prowadzonych Konsultacji dopuszcza się przekazywanie materiałów, informacji, treści związanych z przedmiotem Konsultacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej
7. Zamawiający może w każdej chwili zrezygnować z prowadzenia Konsultacji z wybranym Uczestnikiem, jeżeli uzna, że przekazywane przez niego informacje nie są przydatne do osiągnięcia celu Konsultacji.
8. W trakcie Konsultacji Zamawiający może korzystać z doradztwa ekspertów, władzy publicznej lub wykonawców. Doradztwo to może być wykorzystane przy planowaniu, przygotowaniu lub przeprowadzeniu Postępowania o udzielenie zamówienia pod warunkiem, że nie powoduje to zakłócenia konkurencji ani naruszenia zasad równego traktowania wykonawców i przejrzystości.
9. Podmioty doradzające Zamawiającemu zobowiązane są do zachowania poufności na zasadach określonych w Regulaminie.

§ 9

Protokół z Konsultacji

1. Z przeprowadzenia Konsultacji Zamawiający sporządza protokół, zawierający co najmniej:
 - 1) informację o przeprowadzeniu Konsultacji;
 - 2) informację o podmiotach, które uczestniczyły w Konsultacjach;
 - 3) informację o potencjalnym wpływie Konsultacji na planowanie, przygotowanie lub przeprowadzenie Postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny, z zastrzeżeniem informacji, o których mowa w § 3 ust. 5 Regulaminu.
3. Korespondencja, protokoły, pisma, opracowania, opinie i inne dokumenty związane z Konsultacjami, w tym złożone przez Uczestników plany, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne materiały pozostają w dyspozycji Zamawiającego i co do zasady nie podlegają zwrotowi po zakończeniu Konsultacji. Zamawiający może zwrócić Uczestnikowi, na jego żądanie, próbki, sprzęt lub inne materiały przekazane w związku z Konsultacjami.
4. Uczestnicy udzielają bezwarunkowej zgody na wykorzystanie przez Zamawiającego informacji przekazywanych przez nich w toku Konsultacji, w tym utworów stanowiących przedmiot praw autorskich, na potrzeby przygotowania i realizacji przedmiotu planowanego Postępowania. Uczestnicy zezwalają Zamawiającemu na rozporządzenie i korzystanie z opracowań tych utworów, jak również zapewniają, że wykorzystanie utworu przez Zamawiającego nie będzie naruszało praw osób trzecich.

§ 10

Zakończenie Konsultacji

1. Konsultacje będą trwały do czasu, aż Zamawiający uzna, że osiągnięty został ich cel albo uzna, że dalsze prowadzenie Konsultacji jest niecelowe. Zamawiający nie jest zobowiązany do podawania uzasadnienia swojej decyzji.
2. Jeżeli Zamawiający podejmie decyzję o wszczęciu Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, które zostało poprzedzone Konsultacjami, w dokumentacji postępowania zawrze

informację o ich przeprowadzeniu. Jednocześnie Zamawiający podejmie niezbędne środki w celu zapewnienia, że udział Uczestników w planowanym Postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie zakłóci konkurencji.

3. Zamawiający niezwłocznie poinformuje o zakończeniu Konsultacji umieszczając informację na swojej stronie internetowej, a w przypadku zakończenia Konsultacji po zaproszeniu wybranych Uczestników do udziału w Konsultacjach, również poprzez przekazanie informacji Uczestnikom.

§ 11

Koszty i środki odwoławcze

1. Każdy uczestnik Konsultacji samodzielnie ponosi wszelkie koszty powstałe w związku z przygotowaniem do udziału i swoim udziałem w Konsultacjach.
2. Uczestnikom Konsultacji nie przysługują żadne roszczenia w zakresie Wstępnych Konsultacji Rynkowych w stosunku do Zamawiającego, w tym w szczególności z tytułu zwrotu kosztów przygotowania do udziału i udziału w Konsultacjach.
3. Uczestnikom Konsultacji i innym podmiotom w zakresie prowadzonych Konsultacji nie przysługują środki ochrony prawnej określone w Ustawie Pzp.

§ 12

Dane osobowe

W przypadku, gdy Zamawiający pozyska dane osobowe w związku z prowadzeniem Konsultacji, zobowiązany jest do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w szczególności wynikających z przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz przepisów ustawy dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego znajdują się na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <https://zukwarka.pl/rodo/> w pliku „RODO”.

§ 13

Wejście w życie Regulaminu

Regulamin wchodzi w życie z dniem 22.01.2025 r.

PREZES ZARZĄDU
Tadeusz Gorycki